

Merci beaucoup pour votre intérêt à vous impliquer à l'International Gymnix 2019 ! Voici le Catalogue des activités bénévoles de l'IG 2019. Vous trouverez ici les secteurs d'activité offerts à tous pour leur bénévolat avec nous. Il y en a pour tous les goûts !

Les descriptions des postes ci-dessous sont faites de manière sommaire afin de donner une idée de ce à quoi s'attendre pour chaque fonction. Plus de détails au sujet des tâches pour chaque poste seront présentés aux bénévoles d'ici l'événement.

ACTIVITÉ BÉNÉVOLE	DESCRIPTION SOMMAIRE	BESOINS
<b>Accueil et service à la clientèle</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Répondre aux questions des gens au sujet de l'événement</li> </ul> <p><b>Accueil et Accréditation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Accueillir les athlètes, entraîneurs, juges et VIP et leur remettre leur accréditation</li> <li>Accueillir les bénévoles et leur remettre leur accréditation et t-shirt</li> <li>Diriger les gens vers l'endroit où ils doivent se présenter</li> </ul> <p><b>Billetterie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gérer l'achat des billets et la validation des billets en ligne</li> </ul>	6 au 10 mars
<b>Communications</b> (18 ans et plus)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prendre photos et vidéos des compétitions afin d'alimenter les réseaux sociaux de l'IG pendant l'événement</li> <li>Publier du contenu sur les réseaux sociaux de l'IG pendant l'événement</li> <li><b>Note :</b> Doit bien maîtriser le français et l'anglais écrit et doit bien connaître la gymnastique.</li> </ul>	7 au 10 mars
<b>Compilation des résultats</b> (16 ans et plus)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valider les résultats entrés dans le système par les officiels mineurs en comparant avec les feuilles des juges</li> <li>Assurer l'affichage des résultats sur les télévisions</li> </ul> <p><b>Note :</b> Une formation est donnée sur place par la responsable pour vous familiariser avec le système</p>	7 au 10 mars
<b>Gestion du matériel gymnique durant l'événement</b> (16 ans et plus)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Déplacer ou ajuster le matériel gymnique nécessaire avant chaque séance de compétition</li> <li>Aider les entraîneurs à ajuster le matériel gymnique si nécessaire</li> </ul>	6 au 10 mars
<b>Montage et démontage avant et après l'événement</b> (16 ans et plus)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aider à l'installation du matériel gymnique dans les gymnases de compétition</li> <li>Aider à la préparation du site de compétition (signalisation, décors, etc.)</li> </ul> <p><b>Note :</b> Ce poste requiert aux bénévoles d'être en mesure de soulever des charges. Il est donc préférable d'être en bonne forme physique pour celui-ci.</p>	5 et 10 mars

<b>Officiels mineurs</b> (13 ans et plus)	<p><b>Chronométrateur</b> : Chronométrer le temps requis par les athlètes pour les échauffements, pour compléter leur routine ou pour le temps de chute.</p> <p><b>Juge de ligne</b> : Signaler aux juges lorsqu'un athlète dépasse les lignes de sol.</p> <p><b>Secrétaire de juge</b> : Entrer les résultats des juges dans le logiciel de gestion des résultats et les noter sur une feuille.</p> <p><b>Note</b> : Les secrétaires de juges doivent être à l'aise à travailler avec un iPad ou ordinateur portable.</p>	7 au 10 mars
<b>Sécurité</b> (16 ans et plus)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrôler les accès à divers endroits sur le site</li> <li>• Assurer une circulation fluide</li> <li>• Répondre aux questions des gens</li> </ul>	7 au 10 mars
<b>Services alimentaires</b> (16 ans et plus)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assurer la disponibilité des collations et boissons au Salon des bénévoles, Salon des entraîneurs et Salon VIP</li> <li>• Aider le traiteur à la mise en place des repas</li> <li>• Distribuer les coupons avant les repas et comptabiliser les coupons utilisés après chaque repas</li> <li>• Assurer la propreté du Salon des bénévoles, Salon des entraîneurs et du Salon VIP</li> </ul>	6 au 10 mars
<b>Soutien au sport et aux opérations</b> (16 ans et plus)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S'assurer que l'affichage et la signalisation soient bien en place</li> <li>• Aider à recevoir et décharger les commandes livrées par nos fournisseurs</li> <li>• Aider à transporter matériel et nourriture à divers endroit sur le site</li> <li>• Supporter les équipes des autres secteurs en cas d'imprévu</li> <li>• Organiser le matériel dans nos différents locaux</li> <li>• Aider à la préparation de dernière minute (impression de documents, achats, etc.)</li> </ul> <p><b>Note</b> : Ce poste requiert aux bénévoles d'être en mesure de soulever des charges. Il est donc préférable d'être en bonne forme physique pour celui-ci.</p>	4 au 10 mars
<b>Technologies de l'information</b> (16 ans et plus)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assurer l'installation adéquate des équipements (TVs, ordinateurs portables, iPads, Internet sans-fil, etc.)</li> <li>• Assurer le bon fonctionnement des écrans d'affichage des résultats</li> <li>• Assurer le bon fonctionnement des équipements (TVs, ordinateurs portables, iPads, Internet sans-fil, etc.)</li> </ul>	6 au 10 mars
<b>Transport</b> (18 ans et plus)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transporter les athlètes et entraîneurs des délégations internationales des hôtels aux sites de compétition et d'entraînements</li> <li>• Transporter les officiels des hôtels au site de compétition</li> </ul> <p><b>Note</b> : Les véhicules sont fournis.</p>	3 au 11 mars

Pour toutes questions au sujet des activités bénévoles, contactez-nous par courriel à [benevole@gymnix.ca](mailto:benevole@gymnix.ca)